

## CURRICULUM VITAE

### **Avv. ALESSANDRA BARDUZZI**

Nata a Bologna il 12/08/1965

Residente in Bologna (40137) – Via M. Angelelli n. 18

Con studio in Bologna (40124) – Via Rolandino n. 1

telefono: 051/230891

fax: 051/238413

cellulare: 338.3186393

e-mail: [alessandra.barduzzi65@gmail.com](mailto:alessandra.barduzzi65@gmail.com)

PEC: [alessandra.barduzzi@ordineavvocatibopec.it](mailto:alessandra.barduzzi@ordineavvocatibopec.it)

---

### **Formazione**

- Diploma in ragioneria conseguito nel 1984 presso l'Istituto tecnico commerciale Tanari in Bologna, con votazione 60/60;

- Laurea in giurisprudenza, presso l'Università di Bologna in data 7/7/1992, con 110/110: tesi di Laurea in Diritto Processuale Civile – “La disciplina del procedimento cautelare nella riforma del processo civile” – Relatore prof. Federico Carpi;

- da settembre 1992 a febbraio 1995, ho esercitato la pratica forense presso lo studio del prof. avv. Federico Carpi in Bologna; ho altresì frequentato, nello stesso periodo, la Scuola di Specializzazione “E. Redenti” in Bologna;

- iscritta all'Albo dei Procuratori il 13/11/1995 e all'Albo degli Avvocati il 28/2/1997;

- dal 2008 ad oggi ho regolarmente frequentato i corsi ed i convegni tenuti dalle istituzioni e dalle associazioni forensi, nonché da vari enti pubblici e privati per l'aggiornamento professionale ed il conseguimento dei crediti formativi previsti per legge.

### **Esperienze professionali**

- Dal marzo 1995 ho svolto la mia attività professionale forense in stabile collaborazione con l'avv. Pietro Ruggieri, presso il suo studio in Bologna, nonché in proprio; da settembre 2020, svolgo la mia attività professionale forense in proprio;

- ho trattato prevalentemente questioni attinenti il diritto civile (con particolare approfondimento di questioni in tema di appalti privati e pubblici, compresa attività di recupero credito, sia in fase di cognizione sommaria e/o ordinaria, che esecutiva), il diritto bancario, il diritto commerciale ed il diritto del lavoro. Mi sono occupata sia dell'attività giudiziale che di quella stragiudiziale;

- ho partecipato a plurimi procedimenti arbitrali, in qualità di segretaria arbitrale; in qualità di Arbitro Unico, con incarico ricevuto nell'ottobre 2007, nell'ambito di un procedimento instaurato dinanzi alla C.C.I.A.A. di Bologna, in tema di appalto privato.

**Conoscenze lingue straniere**

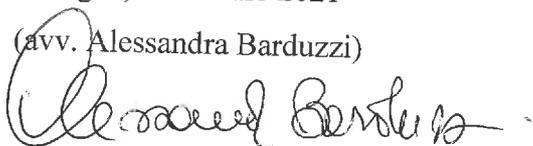
- inglese – buono;
- francese – conoscenza di base.

**Competenze tecniche**

- utilizzo di computer con sistema operativo Window 10 professional.

Bologna, 8 febbraio 2021

(avv. Alessandra Barduzzi)



Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e del Regolamento UE n. 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum.